

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus

Esityslista 6/2025

Kokousaika Perjantai 31.10.2025 klo 12.00 – 14.00

Kokouspaikka Kaupungintalon valtuustosali, Haapavesi + Teams

Käsiteltävät
asiat / liite

- | | | |
|----|---|--|
| 58 | | Kokouksen avaus |
| 59 | | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 60 | | Pöytäkirjantarkastajien valinta |
| 61 | | Esityslistan hyväksyminen |
| 62 | 1 | Lausunto maakuntaohjelmasta |
| 63 | | Talouden toteuma-arvio vuosi 2025 |
| 64 | | Taloushallintopalveluiden kilpailutus |
| 65 | | Tasopalkkajärjestelmään siirtyminen |
| 66 | 2 | Liittyminen vetoomukseen elinvoiman ja investointien mahdollistamiseksi Keski-Pohjanmaalla ja Pohjois-Pohjanmaan eteläosissa |
| 67 | | Ilmoitusasiat |
| 68 | | Muut asiat |
| 69 | | Kokouksen päättäminen |

Pöytäkirjan nähtävänäpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoittamisen jälkeen kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 25 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus

Puheenjohtaja Aila Aakko

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä / seutuhallitus

Kokouskutsu 6/2025

Kokousaika Perjantai 31.10.2025 klo 12.00 – 14.00

Kokouspaikka Kaupungintalon valtuustosali, Haapavesi + Teams

Kutsutut:

Seutuhallituksen jäsenet:

Aila Aakko	pj. Haapavesi
Jukka Puurunen	vpj. Pyhäntä
Seija Junno	jäsen, Siikalatva
Raimo Jussila	jäsen, Haapavesi
Pasi Klemetti	jäsen, Siikalatva
Satu Niiranen	jäsen, Siikalatva
Sauli Pitkälä	jäsen, Haapavesi
Liisa Tahkola	jäsen, Pyhäntä

Asiantuntijat:

Pekka Iivari	KJ, Siikalatva
Esa Jussila	KJ, Haapavesi
Samuli Yrjänä	KJ, Pyhäntä
Matti Leiviskä	KV pj. Pyhäntä
Kaisa Louet	KV pj. Siikalatva
Heino Vuorenmaa	KV pj. Haapavesi

Toimihenkilöt:

Tarja Bäckman	seutujohtaja
Tuija Sorvala	sihteeri

Asiat: 58 - 69

Pöytäkirjan tarkastajat:

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:

Pöytäkirja allekirjoitetaan sähköisesti.

Aila Aakko	Tuija Sorvala
------------	---------------

Pöytäkirjan tarkastus: Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Nähtävänäpito: Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävänä viikon ajan pöytäkirjan allekirjoituksesta kuntayhtymän toimistolla os. Pulkkilantie 25 sekä julkaistaan kuntayhtymän verkkosivulla osoitteessa haapavesi-siikalatva.fi/seutuhallitus.

58 §

KOKOUKSEN AVAUS

Päätösesitys:

Kokous avataan

Päätös:

59 §

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Todetaan läsnäolijat ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätösesitys:

Kokous on laillinen ja päätösvaltainen.

Päätös:

60 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Päätösesitys:

Valitaan kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Edellisen kokouksen pöytäkirjantarkastajia olivat Satu Niiranen ja Sauli Pitkälä.

Päätös:

61 §

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Päätösesitys:

Hyväksytään etukäteen lähetetty esityslista kokouksen asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös:

62 §

LAUSUNTO MAAKUNTAOHJELMASTA

Pohjois-Pohjanmaan maakuntahallitus on lähettänyt lausunnolle ja nähtäville maakuntaohjelma 2026–2029-luonnoksen ja ympäristöselostuksen. Pohjois-Pohjanmaan liitto pyytää lausuntoa maakuntaohjelman luonnoksesta ja siihen liittyvästä ympäristöselostuksesta. Maakuntaohjelmassa esitetään maakunnan kehittämisen visio, aluekehittämisen arvot ja maakunnan kehittämisen painopisteet lähivuosille. Ympäristöselostuksessa arvioidaan maakuntaohjelman toteuttamisen ympäristövaikutukset.

Lausuntoaikaa on 27.10.2025 saakka. Haapaveden-Siikalatvan seutukunnan kehittämiskeskus on pyytänyt lausunnon antamiselle jatkoaikaa. Jatkoaikaa on myönnetty 31.10. saakka eli siihen saakka, kun lausuntoluonnos on käsitelty seutuhallituksessa.

Lausuntoluonnos toimitetaan esityslistan liitteeksi 27.10.

Päätösesitys:

Lausunto hyväksytään.

Päätös:

63 §

TALouden TOTEUMA-ARVIO VUOSI 2025

Arvio kuntayhtymän vuoden 2025 talouden toteumasta näyttää laskennan tarkentuessa hienoisesti ylijäämäistä tulosta. Talousarvioon verrattuna hallinnon henkilöstökuluja kertyy vähemmän, toisaalta palveluostoihin on kulumassa arvioitua enemmän. Hankkeiden talouden toteumassa on enemmän vaihtelua talousarvioon verrattuna, erityisesti hanketoiminnan palveluostoissa. Hanketoiminnan henkilöstökulut toteutuneet arvioitua pienempänä, koska kuluvana vuonna kaksi hanketta aloitti toimintansa suunniteltua myöhemmin. Tämä vähentää myös saatavien tukien ja avustusten osuutta arvioituun verrattuna.

22.10.2025	B	C	D	E	F
HALLINTO	TP2024	TA2025	Tot. 10/2025	Tot. % budjetoidut	Arvio tot. 12/2025
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	300 819	363 500	363 544	100 %	363 544
Tuet ja avustukset	500				
Muut toimintatuotot	1 011				850
TOIMINTATUOTOT yhteensä	302 331	363 500	363 544	100 %	364 394
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-128 416	-156 900	-93 532	60 %	-113 510
Eläkekulut	-19 955	-28 000	-14 459	52 %	-18 000
Muut henkilösivukulut	-2 799	-4 850	-1 965	41 %	-3 000
Palveluiden ostot	-57 698	-69 000	-69 633	101 %	-88 105
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-5 380	-6 450	-5 363	83 %	-7 450
Vuokrat	-8 473	-13 500	-7 039	52 %	-10 950
Muut toimintakulut	-2 025	-900	-764	85 %	-1 250
TOIMINTAKULUT yhteensä	-224 745	-279 600	-192 755	69 %	-242 265
TOIMINTAKATE	77 586	83 900	170 789		122 129
Rahoituskulut	-2 154	-3 300	-1 303		-2 505
			Arvio hallinnon ylijäämästä		119 624
HANKKEET	TP2024	TA2025	Tot. 10/2025	budjetoidut %	Arvio tot. 12/2025
TOIMINTATUOTOT					
Myyntituotot	71 891	93 600	18 245	19 %	70 000
Tuet ja avustukset	529 317	954 900	150 546	16 %	835 300
Muut toimintatuotot	9 420	4 000	9 697	242 %	9 697
TOIMINTATUOTOT yhteensä	610 627	1 052 500	178 488	17 %	914 997
TOIMINTAKULUT					
Henkilöstökulut					
Palkat ja palkkiot	-449 514	-624 000	-493 748	79 %	-599 000
Eläkekulut	-74 653	-110 000	-80 330	73 %	-98 000
Muut henkilösivukulut	-7 932	-16 430	-11 776	72 %	-14 500
Palveluiden ostot	-134 534	-364 620	-129 550	36 %	-295 000
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 728	-5 650	-4 017	71 %	-6 000
Vuokrat	-15 286	-11 600	-11 445	99 %	-13 000
Muut toimintakulut	-411	-800	-2 437	305 %	-3 500
TOIMINTAKULUT yhteensä	-686 058	-1 133 100	-733 303	65 %	-1 029 000
TOIMINTAKATE	-75 431	-80 600	-554 815		-114 003
				TP2025 arvio koko kuntayhtymän	5 621

Päätösesitys:

Merkitään tiedoksi.

Päätös:

64 §

TALOUSHALLINTOPALVELUIDEN KILPAILUTUS

Kuntayhtymässä on kilpailutettu talous-, palkka- ja henkilöstöhallinnon palvelu- ja järjestelmäkokonaisuus. Tarjouspyyntö on julkaistu Hilmassa 26.6.2025 ja vastausaika oli 29.8.2025 klo 16.00 saakka. Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous, Kuntien Hetapalvelut Oy:ltä. Tarjouksen kokonaissumma pyydetyistä palvelu- ja järjestelmäkokonaisuudesta 48 kuukauden jaksolle on 143 116 euroa (alv 0%). Järjestelmäkulut laskutetaan pääsääntöisesti käytön mukaan. Palkkahallinnon palvelut on hinnoiteltu palkkalaskelmaperusteisesti ja taloushallinnon palvelut tuntiperusteisesti. Lisätyölle on erillinen hinnoittelu.

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymä on tällä hetkellä Kuntien Hetapalvelut Oy:n asiakas, joten palvelun toimittajaa ei tarvitse muuttaa, eikä siitä aiheudu lisäkustannuksia.

Päätösesitys:

Hyväksytään

Päätös:

65 §

TASOPALKKAJÄRJESTELMÄÄN SIIRTYMINEN

Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymässä noudatetaan Kunta-alan yleistä virka- ja työehtosopimusta (KVTES) ja kuntayhtymää koskee tasopalkkajärjestelmä, joka on tullut voimaan 1.2.2025. Tasopalkkajärjestelmä tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.10.2025. Paikalliset korotukset tulevat voimaan 1.6.2025 lähtien.

Kuntayhtymässä on valmisteltu tasopalkkajärjestelmä, jossa on neljä palkkaryhmää. Kuntayhtymän henkilöstö kuuluu palkkaryhmien ulkopuolisiin, joten palkkaryhmille ei ole määritelty valtakunnallisia tasopalkkoja. Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin. Osaamisen ja vastuun tasoja on palkkaryhmittäin kolme (A, B ja C). Palkkaryhmille laaditaan osaamisen ja vastuun tasokuvaukset. Työnantaja määrittelee tehtävän sijoittamisen oikealle osaamisen ja vastuun tasolle. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönottovaiheessa järjestelmä ei vielä ole täydellinen, vaan sitä kehitetään tulevana vuosina.

Päätösesitys:

Hyväksytään

Päätös:

66 §

**LIITTYMINEN VETOOMUKSEEN ELINVOIMAN JA INVESTOINTIEN MAHDOLLISTAMISEKSI KESKI-
POHJANMAALLA JA POHJOIS-POHJANMAAN ETELÄOSISSA**

Keski-Pohjanmaan kunnat ovat laatineet vetoomuksen, jossa ilmaistaan huoli etenkin metsäpeuran suojelun ja ns. viher- ja sinisten käytävien rajoittavasta merkityksestä alueelle suunnitelluille investoinneille. Olemassa olevat ja suunnitellut suojelutarpeet hankaloittavat ja monimutkaistavat YVA-prosesseja vaarantaen investointien lopullisen toteutumisen. Vetoomukseen ovat liittyneet myös Nihakin alueen kunnat ja Pohjoisen Keski-Suomen alueen kuntia.

Päätösesitys:

Annetaan kokouksessa

Päätös:

67 §

ILMOITUSASIAT

Päätösesitys:

Päätös:

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ
Seutuhallitus 31.10.2025

68 §

MUUT ASIAT

69 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Päätösesitys:

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös:

Liite kokouspöytäkirjaan

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 58 - 61, 68 - 69

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134§:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 62 - 67

Oikaisuvaatimusohjeet

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Haapaveden-Siikalatvan seudun seutuhallitukselle osoitteeseen Pulkkilantie 25, 92600 Pulkila tai sähköpostilla seutukunta@hspseutukunta.fi

Pykälät: 62 - 67

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Hankintaoikaisu

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisun

Pykälät:

Hankintaoikaisu tehdään Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistoon ks. oikaisuvaatimusohjeet yllä. Hankintaoikaisu on tehtävä 14 pv kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitusosoitus ja valituskirjelmä

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös oikaisuvaatimuksen johdosta on muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen tai muu valitukseen oikeutettu.

Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden yhteystiedot: os. Isokatu 4 3. kerros, PL 189, 90101 Oulu, sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi; fax 029 564 2841, puhelin 029 564 2800, virka-aika 8.00-16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

- | | |
|------------------------------------|--------------------|
| • kunnallisvalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • hallintovalitus, pykälät | valitusaika 30 pv |
| • muu valitusviranomainen, pykälät | valitusaika pv |

Valituskirjelmän muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa

HAAPAVEDEN-SIIKALATVAN SEUDUN KUNTAYHTYMÄ
Seutuhallitus 31.10.2025

ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Haapaveden-Siikalatvan seudun kuntayhtymän toimistosta:

Postiosoite: Pulkkilantie 25, 92600 PULKKILA

Käyntiosoite: Pulkkilantie 25, 92600 PULKKILA

Sähköpostiosoite: seutukunta@hspseutukunta.fi

Puhelinnumero: +358 (0)44 7692 500