

KIINTEISTÖJEN LUMITYÖT 6/2025-5/2028 + optio 1v.

Tarjouspyynnön kohde

Haapaveden kaupungin tekninen toimi pyytää tarjouksia Haapaveden kaupungin omistamien kiinteistöjen pihojen lumitöistä kausille syksy 2025 - kevät 2026, syksy 2026 - kevät 2027, ja syksy 2027 - kevät 2028 + optio kausi. Tarjouspyynnön kiinteistöt sijaitsevat asemakaava-alueella. Pihojen auraukset tulee tehdä mahdollisimman varhain aamulla ennen käyttäjien töihin tuloa.

1. KONELUMITYÖT; työ sisältää lumenaurauksen konetyönä asemapiirroksissa eritetyillä kiinteistöjen liikenne- ja paikoitusalueilla.
2. KÄSILUMITYÖT; työ sisältää normaali työnajan ulkopuolella tapahtuvan portaiden lakaisun ja asemapiirroksen merkittyjen alueiden lumityöt sellaisilla kiinteistöillä, missä toiminta on ympärivuorokautista. Työ on mahdollista tehdä konetyön yhteydessä.
3. LIUKKAUDEN TORJUNTA: työ sisältää "hiekoitussepin" konetyönä asemapiirroksissa kiinteistöjen liikenne-, oleskelu- ja paikoitusalueilla, tilaajan tilauksesta.

Kohteet

Ryhmä 1		Konelumityöt	Käsilumityöt
1.	Ahjolan päiväkoti (asema1B)	1 224 m2	-
2.	Kulttuurikeskus Kirnu (asema9B)	<u>1 204 m2</u>	-
		2 428 m2	
Ryhmä 2			
1.	Hyttikallion koulu (asema2A)	7 197 m2	-
2.	Keva-asuntola ja rivitalo (asema3A)	412 m2	- 28 m2
3.	Jäähalli (asema17)	3 924 m2	-
4.	Hakakuja 11 (asema21)	1 200 m2	-
5.	Paloasema (asema16)	<u>4 605 m2</u>	-
		17 338 m2	28 m2



Ryhmä 3

1. Paakkilanhovi, Peltola ja Rantala			
	(asema8B)	3 562 m2	- 86 m2
2. Päiväkoti Onnimanni	(asema19)	2 258 m2	- 47 m2
3. Helmikartano	(asema15A)	1 400 m2	- 33 m2
4. Viertola	(asema14A)	227 m2	-
5. Lallunniementie 1, parkkialue			
	(asema7B)	343 m2	-
6. Terveyskeskus ja Myyrilä	(asema10C)	6 914 m2	- 350 m2
7. Vanha museo	(asema 12A)	227 m2	-
		<hr/>	
		14 931 m2	- 516 m2

Ryhmä 4

1. Koulukeskus	(asema 22)	17 213 m2	- 50 m2
2. Liikuntahalli, uimahalli ja nuorisotalo			
	(asema 6A)	4 957 m2	- 102 m2
3. Teollisuustie 6	(asema20)	420 m2	-
		<hr/>	
		22 540 m2	152 m2

Ryhmä 5

1. Kiinteistö Oy Ehtala	(asema4A)	2 863 m2	-
-------------------------	-----------	----------	---

Kalustovaatimukset

Ryhmissä 1

- Yhteensä 1 koneyksikkö (nelivetotraktori, tehokas taajamatraktori, pyöräkuormaaja tvs.).
- Lumikauha
- Verkko- tai hammasterät (aurat/lingot)

Ryhmässä 2 ja 5

- Yhteensä 2 koneyksikköä (nelivetotraktori, tehokas taajamatraktori, pyöräkuormaaja tvs.)
- Lumikauha
 - Vähintään toinen koneyksikkö tulee varustaa ala- tai polanneterällä
 - Verkko- tai hammasterät (aurat/lingot)

Ryhmissä 3–4

- Yhteensä 3 koneyksikköä (nelivetotraktori, tehokas taajamatraktori, pyöräkuormaaja tvs.)
- Lumikauha
 - Vähintään yksi koneyksikkö tulee varustaa ala- tai polanneterällä
 - Verkko- tai hammasterät (aurat/lingot)

Sosiaali- ja terveysosaston kiinteistöissä, joissa on toimintaa ympärivuorokautisesti (Terveyskeskus, Paakkilanhovi, kehitysvammaisten ryhmäkoti Helmikartano, kehitysvammaisten Keva-asuntola ja rivitalo, päiväkoti Onnimanni, pienryhmäkodit Peltola ja Rantala), tehdään viikonloppuisin myös käsilumityöt; sama koskee koulukiinteistön valmistuskeittiötä sekä liikuntahalli - uimahalli kiinteistöä.



Ihmeen hyvä

Haapaveden kaupunki, PL 40, 86600 Haapavesi. Kaupungintalo, Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi. Puhelin 044 7591 300, neuvonta@haapavesi.fi, www.haapavesi.fi

Kunnossapidon toteutus yleisesti

Talvikunnossapidon toteutuksessa noudatetaan tämän tarjouspyynnön, alueurakoinnin yleisen tehtävluettelon (2003) sekä tilaajan antamia työohjeita. Urakoitsijan tulee olla valmis suorittamaan tarjouksen mukaisia töitä kaikkina viikonpäivinä ja vuorokauden aikoina. Mikäli urakoitsija on estynyt töiden suorittamiseen esimerkiksi loman tai sairastumisen vuoksi, tulee hänen hankkia itselleen pätevä sijainen.

Kiinteistöillä aurauksen lähtökynnys on 5 cm lunta. Sohjonpoiston lähtökynnys on 3 cm. Sohjo on aina säätilan pakastuessa pyrittävä poistamaan mahdollisimman pian ja tarkasti. Lumen kasauksessa on ensisijaisesti käytettävä asemapiirroksiin merkittyjä lumen kasaus alueita. Näkemäalueita ei saa peittää ja aurauksessa vältetään lumen läjittämistä liittymäkainaloihin.

Liukkaudentorjuntaan pääsääntöisesti tilaajan erillisestä tilauksesta, urakoitsija on kuitenkin oikeutettu käyttämään omaa harkintaansa havaitessaan tilanteen aiheuttavan erityistä vaaraa liukkauden tuntuvana lisääntymisenä. Tällaisia tilanteita ovat sään lauhtuminen, alijäähtynyt sade, musta jää ja ajoradalle/pihalle valuneen veden jäätyminen. Lähtökohtaisesti ajoradoilla käytetään hiekkaa ja kevyen liikenteen väylillä sekä kiinteistöillä sepeliä.

Erityisesti varottavia kohteita ovat mm. istutukset, valokaapelit, liikennemerkkit, opastaulut, aidat, kaiteet, valaisinpylväät, reunakiveykset, aurausviitat, postilaatikot, jätekatokset, palopostit, sähkökalusteet ja viemärikaivojen sekä vesijohtoventtiileiden kannet. Työkohteissa pidetään tarvittaessa ennakkokatselmuksia ennen hoitokauden alkua.

Talvikunnossapidon hoitokausi ajoittuu pääsääntöisesti lokakuun alusta huhtikuun loppuun. Sääolosuhteet voivat vaikuttaa hoitokauden kesto, joten sen alkamisesta ja päättymisestä päätetään kausittain erikseen.

Ajo- ja hiekoituspäiväkirjat ja laskutus

Työsuoritteista pidetään ajopäiväkirjaa, josta tulee ilmetä suoritettut toimenpiteet, työalueet ja ajankohdat. Tarjoaja on velvollinen käyttämään sähköistä seuranta- ja raportointijärjestelmää, mikäli tilaaja päättää sen käyttöönottamisesta. Tilaaja vastaa laitteiden asennus ja ylläpitokustannuksista.

Urakoitsija laskuttaa työt kuukauden välein ryhmittäin, eri työvaiheet eritellen. Laskuun liitetään mukaan ajo- ja hiekoituspäiväkirjat.

Lisätiedot

Urakoitsija toimittaa tarjouksen mukana otteen tilaajavastuurekisteristä tai muun raportin, josta selviää tilaajavastuulain mukaiset selvitykset.

- Selvitys siitä, onko yritys merkitty ennakkoperintälain (1118/1996) mukaiseen ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin, sekä arvonlisäverolain (1501/1993) mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin.
- Kaupparekisteriote.



Ihmeen hyvä

Haapaveden kaupunki, PL 40, 86600 Haapavesi. Kaupungintalo, Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi. Puhelin 044 7591 300, neuvonta@haapavesi.fi, www.haapavesi.fi

- Selvitys siitä, ettei yrityksellä ole verotustietojen julkisuudesta ja salassapidosta annetun lain (1346/1999) 20 b §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettua verovelkaa taikka viranomaisen antama selvitys verovelan määrästä.
- Todistukset työntekijöiden eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja koskeva maksusopimus on tehty.
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.
- Selvitys työterveyshuollon järjestämisestä, mikäli yrittäjällä on palkattua henkilökuntaa.
- Todistus tapaturmavakuutuksen ottamisesta
- Rakennuslalla lakisääteisen tapaturmavakuutuksen järjestämisestä.

Kuljettajalta vaaditaan Tieturva 1 – Tiellä tehtävien töiden turvallisuuskoulutuksen peruskurssi suorittamista/voimassa olevaa Tieturva 1 korttia.

Tilapalvelulla oikeus hylätä sellaiset tarjoukset, jotka ei täytä vaadittuja selvityksiä.

Vastuu aiheutuneesta vahingosta

Urakoitsijalla on oltava voimassa oleva vastuuvakuutus.

Urakoitsija vastaa tilaajalle, tilaajan omaisuudelle tai kolmansille osapuolille mahdollisesti aiheuttamastaan vahingosta. Vahingosta tulee aina viipymättä ilmoittaa tilaajalle.

Urakoitsijan tulee kustannuksellaan ensisijaisesti saattaa ennalleen, korjata tai uusia rikkomansa tai vaurioittamansa tilaajan omaisuus esimerkiksi nurmialueet, katukiveykset ja liikenteenohjauslaitteet. Ellei ennalleen saattaminen ole mahdollista, tulee korjaamisesta tai korvauksesta sopia tilaajan kanssa muulla tavoin. Talvihoidossa sattuneet vauriot ulkopuolisten kiinteistöjen omaisuudelle korjaa urakoitsija kustannuksellaan.

Tapauksissa, joissa kunta saattaa kunnossa- ja puhtaanapitolain tai järjestyssäännön perusteella tai muuten laillisena tienpitäjänä tai vastaavalla perusteella olla laillisessa korvausvastuussa kolmanteen henkilöön nähden, vahinkotapaukset hoidetaan siten, että kunta hoitaa korvauskäsittelyn oman hallintomenettelynsä mukaisesti.

Mikäli vahinko on edellä mainitussa tapauksessa aiheutunut siitä, että urakoitsija on laiminlyönyt sopimusveloitteensa, on kunnalla oikeus kohdistaa urakoitsijaan korvausvaade ja pidättää vastaava summa urakoitsijan saatavista. Urakoitsijan tulee pyydettyäessä antaa lausunto jälkikäteen vahinkotilannehetkellä vallinneista olosuhteista sekä urakoitsijan toimenpiteistä kyseisenä ajankohtana ko. paikassa. Lausunto tulee antaa viiden päivän kuluessa pyynnöstä.



Ihmeen hyvä

Haapaveden kaupunki, PL 40, 86600 Haapavesi. Kaupungintalo, Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi. Puhelin 044 7591 300, neuvonta@haapavesi.fi, www.haapavesi.fi

Tarjousten vertailu

Tarjoajan on esitettävä mahdollisimman tarkat tiedot työhön tarjottavasta kalustosta.

Ryhmissä 1 tarjoukset pisteytetään tarjoushinnan, koneen iän ja varustuksen mukaan, jolloin maksimi pistemäärä on 85. Pistemäärä muodostuu hintapisteistä 70p, koneen ikä ja varustus 15p.

Ryhmissä 2–5 tarjoukset pisteytetään tarjoushinnan, koneen iän ja varustuksen mukaan sekä kuljettajan työkokemuksen perusteella, jolloin maksimi pistemäärä on 100. Pistemäärä muodostuu hintapisteistä 70 p, koneen iät ja varustus 15 p ja kuljettajan työkokemus 15 p

Hintapisteet muodostuvat seuraavasti:

$$\frac{\text{Halvin hinta}}{\text{Vertailtava hinta}} \times 70$$

Koneen iät suhteutettuna antavat pisteet seuraavasti: 0-7v = 10p, 7-15v=5p, yli 15v= 2p.

Varusteista saa pisteitä seuraavasti: Hydraulisesti kääntyvä alueaura, hammasterä= 2p ja hydraulisesti kääntyvä, keräävä alueaura hammasterällä= 5p

Kuljettajan työkokemus suhteutettuna kunnallisteknisissä töissä antaa pisteet seuraavasti: työkokemuksta yli 10 v. = 15p, 5-9v. = 12p, 2-4v.=9p, 1-2v.=5p ja 0-1v.=0p.

Edullisuus järjestys muodostuu kunkin vertailuryhmän vertailutekijöiden pistemäärien summan mukaan.

Hinnat

Tarjoushinnat on esitettävä arvonlisäverottomina yksikköhintoina kiinteistöittäin/ryhmittäin/kerta. Liukkauden torjunnan hinta tulee esittää €/m³ levitettynä. Tarjoushinnat sidotaan Maanrakennusindeksiin (2015=100) / 20-22 ylläpito (2/25=123,02), tarjouksen hintoja korjataan vuosittain auraskausittain indeksiluvulla 2/26 ja 2/27, kaavalla tarjous 2022-2023 / indeksi 2/25 * indeksi 2/26 = seuraavan auraskauden hinta. Mikäli tarkasteluhetkellä indeksi on alhaisempi kuin vertailuindeksi, niin alennettua tarjoushintaa ei lasketa.

esim. tarjous kaudelle 24-25 =100 €, indeksi 2/24= 120,60

*aurauskauden 25–26 100 € / indeksiluvulla 120,6 (2/24) * indeksiluvulla 123,02 (2/25)
100 € / 120,6 * 123,02= 102,89, kauden 25–26 hinta on täten 102,01 €.*

Tarjouksen tekeminen ja valintaperusteet

Tarjouspyyntö asiakirjat löytyvät Haapaveden kaupungin sähköisestä tarjouspalvelusta tarjouspalvelu.fi/haapavesi tai Haapaveden kaupungin Teknisen toimien nettisivuilta kohdasta kilpailutukset/ kiinteistöjen lumityöt.

Tarjoaja on tarjouspyyntöasiakirjat saatuaan velvollinen tarkistamaan tilaajan toimittamat asiakirjat sekä ilmoittamaan välittömästi havaitsemistaan virheistä, ristiriitaisuuksista ja puutteista.



Ihmeen hyvä

Haapaveden kaupunki, PL 40, 86600 Haapavesi. Kaupungintalo, Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi. Puhelin 044 7591 300, neuvonta@haapavesi.fi, www.haapavesi.fi

Tarjoukset tulee toimittaa Haapaveden kaupungin teknisenlautakunnan sähköpostiin maanantaina 25.4.2025 klo:12.00 mennessä osoitteella tekninenlautakunta@haapavesi.fi, aiheena/otsikkona ”kiinteistöjen lumityöt”

Tarjoukset annetaan kohteittain (1–5) tarjouspyynnön liitteenä olevalla lomakkeella.

Tilajalla on oikeus pyytää tarjousten käsittelyvaiheessa tarvittavia lisäselvityksiä. Tullakseen hyväksytyksi tarjouksen tulee sisältää kaikki tarjouspyynnössä ja sen liiteasiakirjoissa edellytetyt suunnitelmat, selvitykset ja muut asiakirjat.

Tarjouksen voimassaolo ja tietojen julkisuus

Tarjoukset ovat sitovia ja voimassa 2 kuukautta tarjousten jättämiselle asetetusta määräajasta lukien tai kunnes jonkun kanssa on allekirjoitettu urakkasopimus. Myöhästyneitä tarjouksia ei käsitellä.

Kaikki tarjoukset ovat sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen pääsääntöisesti julkisia asiakirjoja. Päätöksen asiakirjojen tai niiden osien salassapidosta tekee tilaaja viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) mukaisesti. Tarjousten hintatiedot eivät ole salassa pidettäviä.

Hankintapäätöksestä ilmoittaminen

Hankintapäätös lähetetään hankintalain (348/2007) 75 §:n mukaisesti tarjoajalle tiedoksi käyttäen tarjoajan ilmoittamaa sähköpostiosoitetta. Käytettäessä sähköistä yhteystietoa katsotaan tarjoajan saaneen hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää.

Lisätiedot: Kiinteistöpäällikkö Keijo Rutanen p. 044 7591 234

Keijo Rutanen
Kiinteistöpäällikkö

Liitteet:

- Tarjouslomake 3.4.2025
- Kiinteistöjen kohdekartat 3.4.2025



Ihmeen hyvä

Haapaveden kaupunki, PL 40, 86600 Haapavesi. Kaupungintalo, Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi. Puhelin 044 7591 300, neuvonta@haapavesi.fi, www.haapavesi.fi