

HAAPAVEDEN KAUPUNGIN YHDISTYSAVUSTUSTEN OHJEISTUS VUODELLE 2024

1. YLEISTÄ

Tämä ohjeistuksessa esitettävät periaatteet koskevat kaikkia kaupunkiorganisaation myöntämiä avustuksia.

Haapaveden nuoriso-, liikunta-, kulttuuri- ja muuta toimintaa harjoittavien yhdistysten tukemisesta ja avustamisesta vastaa kaupunginhallitus. Kaupunginhallitus tukee yleishyödyllistä, voittoa tavoittelematonta, paikallista, seurojen ja järjestöjen järjestämää toimintaa.

Jokaisen yhdistysavustushakemuksen yhteydessä edellytetään lyhyttä selvitystä siitä, kuinka ko. yhdistyksen toiminta edistää hyvinvointia, esimerkiksi henkisen tai fyysisen kunnan ylläpidon tai osallisuuden vahvistamista. Hakemuksen liitteenä tullee esittää kyseisen avustuksen luonteeseen liittyvät selvitykset ja suunnitelmat.

Haapaveden kaupunki myöntää vuoden 2024 talousarviossaan yleisavustuksia, kohdeavustuksia ja tapahtuma-avustuksia.

Yhdistysavustusten yhteyshenkilönä kaikkiin avustuksiin liittyvissä asioissa toimii kaupunkiorganisaatiossa talousjohtaja.

2. AVUSTAMISEN PIIRIIN KUULUVA TOIMINTA

2.1. Kaupunginhallituksen talousarviosta maksettavat avustukset.

Yhdistysavustukset

Kaupunginhallitus jakaa vuonna 2024 kohdeavustuksia sekä tapahtuma-avustuksia yhdistyksille ja järjestöille. Avustettavia yhdistyksiä ja järjestöjä ovat pääsääntöisesti: asukas- ja kyläyhdistykset, eläkeläisjärjestöt, yleishyödylliset yhdistykset ja terveys- ja kansanterveysjärjestöt. Avustuksilla tuetaan järjestöjen toimintaedellytyksiä sekä yksittäisten tapahtumien järjestämistä.

1. Avustukseen ovat oikeutettuja paikalliset rekisteröidyt ja rekisteröimättömät yhdistykset joiden kotipaikka on Haapavesi. Rekisteröimättömältä yhdistykseltä edellytetään, että sillä on säännöt ja että sen hallinto, toiminta ja talous on järjestetty, kuten rekisteröidyn yhdistyksen ja sen nimenkirjoittajat ovat täysi-ikäisiä.



Rekisteröimättömiä yhdistyksiä ovat myös ne aikuisjärjestöjen nuoriso-osastot, jotka ovat kirjanpidossa erotettavissa pääjärjestöstä. Yhdistyksen kotipaikan tulee olla Haapavesi.

Kulttuuriavustus

Avustettavalla kulttuuri toiminnalla tarkoitetaan taiteen harjoittamista ja harrastamista, taidepalvelusten tarjontaa ja käyttöä, kotiseututyötä sekä paikallisen kulttuuriperinteen vaalimista ja edistämistä.

Liikunta-avustus

Liikunnan kohdeavustuksiin ovat oikeutettuja:

1. Rekisteröidyt urheiluseurat, jotka kuuluvat jäsenenä johonkin valtakunnalliseen liikuntajärjestöön ja joiden kotipaikka on Haapavesi.
2. Muut rekisteröidyt yhdistykset, joiden toiminta niiden sääntöjen mukaan on pääasiassa liikuntaa ja joiden kotipaikka on Haapavesi.
3. Kuntoliikuntajärjestöjen jäsenyhdistykset ja muut kuntoliikuntaseurat ovat tässä ohjesäännössä rinnastettavissa urheiluseuroihin.

Kannustusraha yksittäiselle urheilijalle myönnetään kaupunginhallituksen erillisten linjausten pohjalta.

Nuorisoavustus

Nuorisotoimen talousarviosta maksetaan kohdeavustuksia sekä kannustusrahaa. Avustusta maksetaan paikallisten nuorisoyhdistysten ja muuhun nuorten itsensä järjestämään nuorisotoimintaan. Avustukseen ovat oikeutettuja:

2. Paikalliset nuorisoyhdistykset, joita ovat valtakunnallisten nuorisoyjärjestöjen paikalliset jäsenyhdistykset ja joiden jäsenistä vähintään 2/3 on alle 29 –vuotiaita. Yhdistyksen kotipaikan tulee olla Haapavesi.
3. Muut paikalliset rekisteröidyt ja rekisteröimättömät nuorisoyhdistykset, joiden jäsenistä vähintään 2/3 on alle 29 –vuotiaita. Rekisteröimättömältä yhdistykseltä edellytetään, että sillä on säännöt ja että sen hallinto, toiminta ja talous on järjestetty, kuten rekisteröidyn yhdistyksen ja sen nimenkirjoittajat ovat täysi-ikäisiä. Rekisteröimättömiä yhdistyksiä ovat myös ne aikuisjärjestöjen nuoriso-osastot, jotka ovat kirjanpidossa erotettavissa pääjärjestöstä. Yhdistyksen kotipaikan tulee olla Haapavesi.



4. Nuorten vapaat toimintaryhmät, kun kyseessä on nuorten itsensä järjestämä nuorisotoiminta. Toiminnasta vastaavista henkilöistä tai hankkeen toteuttajista tulee vähintään 2/3 olla alle 29-vuotiaita.

3. AVUSTUKSIIN KUULUMATON TOIMINTA

- Kun kyseessä on verotusoikeuden omaavan yhteisön toiminta.
- Kun kyseessä on koulun, oppilaitoksen, muun laitoksen tai pääasiassa kunnan toimesta järjestettäväksi katsottava toiminta.
- Kun kyseessä on nuorisoyhdistys, kulttuuri- ja taideyhdistys tai urheiluseura, joka ei täytä avustuksen saamisen edellytyksiä.

4. AVUSTUSMUODOT

4.1. Yleisavustukset

Yleisavustuksia ovat avustuksia sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen toiminnan tukemiseen tai sen aloittamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Yleisavustuksia voidaan käyttää vuonna 2024 myös toiminnan jatkuvuuden turvaamiseen ja yleiskulujen kattamiseen.

4.2. Kohdeavustukset

Kohdeavustus on avustus, jolla tuetaan kertaluontoista yhdistyksen järjestämää toimintaa, tapahtumaa, retkeä, tai muuta vastaavaa toimintaa.

4.2.1. Kulttuuritoimen kohdeavustus myönnetään yhdistyksille kohtuullisiksi katsottaviin kulttuuritoiminnan järjestämisestä aiheutuviin kustannuksiin sekä kulttuuritoiminnan järjestämisestä aiheutuviin materiaalikustannuksiin sekä jäsenten kohtuullisiin taideopiskelukustannuksiin.

4.2.2. Liikuntatoimen kohdeavustus voi kohdistua urheiluseuran omasta koulutustoiminnasta, koulutukseen osallistumisesta, leiritoiminnasta, liikunta- ja urheilutoiminnan järjestämisestä, kilpailutoiminnasta, toimitilojen vuokraamisesta sekä valtakunnan tason urheilutapahtumiin osallistumisesta aiheutuneisiin kustannuksiin. Koulutukseen osallistumiseen liittyy velvollisuus jakaa saatua oppia eteenpäin paikkakunnalla.

4.2.3. Nuorisotoimen kohdeavustus myönnetään kansalaistoimintaan, joka kohdistuu lapsiin ja nuoriin. Avustettavaa toimintaa voi olla esim. retket, leirit, lastentapahtumat, kerhot ja konsertit.



4.3. Tapahtuma-avustus

Tapahtuma-avustus myönnetään kunnanhallituksen päätöksellä alueellisesti ja/tai imagollisesti merkittävän tapahtuman järjestämiseen. Avustusta voidaan hakea/myöntää tapahtuman kehittämiseen, laajentamiseen ja taloudellisen riskin pienentämiseen. Tapahtuma-avustuksen saaminen edellyttää aina etukäteen, vähintään 3 kuukautta ennen kyseistä tapahtumaa, yhteydenottoa kunnan kulttuuritoimeen.

Avustukseen ovat oikeutettuja: Rekisteröidyt yhdistykset, yritykset, säätiöt ja osuuskunnat. Edellytyksenä on, että tapahtuma järjestetään Haapavedellä. Tukea ei myönnetä tapahtumille, jotka ovat poliittisia, vakaumuksellisia tai joiden luonne on ristiriidassa kunnan strategian kanssa.

4.4. Kannustusraha

Kannustusrahaa ei haeta. Kannustusrahan myönnetään kaupunginhallituksen linjausten mukaisesti. Kannustusraha voidaan myöntää henkilöille, yhdistyksille ja ryhmille, joiden kotipaikka on Haapavesi.

4.4.1. Liikunnan kannustusraha voidaan myöntää urheilijalle tai liikuntatoimen avustusten piiriin kuuluville yhdistyksille, myöntämisvuonna tehdystä esimerkillisestä liikuntatyöstä.

4.4.2. Nuorisotoiminnan kannustusraha voidaan myöntää nuorisoyhdistyksille ja –ryhmille. Perusteina on myöntämisvuonna tehty esimerkillinen nuorisotyö ja nuorisopoliittiset teot.

5. AVUSTUSTEN HAETTAVAKSI JULISTAMINEN

Avustukset julistetaan haettaviksi kunnan ilmoituksella siten, kuin kunnan virallisten ilmoitusten kuuluttamisesta on päätetty. Avustusten hakuaika vuonna 2024 on ajalla 15.2 – 15.4.2024. Tarpeen vaatiessa kaupunginhallitus voi osoittaa vielä toisen hakuajan. Ilmoitusten yhteydessä on tiedotettava myös muista avustusten hakumahdollisuuksista.

6. AVUSTUSTEN HAKEMINEN

Avustukset haetaan sähköisesti Kunta-akkuna palveluportaalin kautta osoitteessa <https://akkuna.fi/>.

6.1. Kohdeavustusten hakeminen

Kohdeavustusta haetaan kohdeavustusten hakulomakkeella. Liitteeksi tulee liittää lomakkeessa pyydyt asiakirjat. Lisätietoina tarvitaan:



- Rekisteröidyn yhdistyksen ollessa kyseessä yhdistyksen nimenkirjoittajien allekirjoitukset
- Nimi ja osoitetiedot
- Ryhmillä toiminnasta vastaavien henkilöiden ja hankkeen toteuttajien nimet, osoitteet ja iät
- Selostus ryhmän toiminnan tarkoituksesta
- Hankkeen taloutta koskevat tiedot pyydetyssä laajuudessa.

6.2. Tapahtuma-avustusten hakeminen

Tapahtuma-avustusta haetaan tapahtuma-avustusten hakulomakkeella. Liitteeksi tulee liittää lomakkeessa pyydetyt asiakirjat.

7. AVUSTUKSEN MYÖNTÄMISPERUSTEET, MAKSATUS JA TILISELVITYS

7.1. Avustusten myöntäminen

Kohde- ja tapahtuma-avustuksista sekä kannustusrahasta päättää kaupunginhallitus. Kaupunginhallitus voi erillisellä päätöksellään antaa avustusten jakamisen lautakunnan tehtäväksi. Avustushakemuksesta voidaan pyytää lausunto asiantuntijalautakunnalta. Avustuksia jaettaessa otetaan huomioon: toiminnan tarkoitus, luonne, laatu ja laajuus, ajankohtaisuus ja tarkoituksenmukaisuus paikkakunnalla.

- Kuinka suuri on toiminnassa mukana oleva, tai toiminnan vaikutuspiirissä oleva väestö?
- Hakijan taloudellinen asema ja muualta (valtiolta, kunnalta ja seurakunnalta) saatavat avustukset sekä muu taloudellinen tuki
- Hallintokulujen suhteellinen osuus hakijan kuluista
- Avustuksen saamisen tarve ja suunniteltu käyttötapa • Avustuksen myöntämisestä tiedotetaan pöytäkirjanotteella.

7.2. Avustuksen maksatus ja tiliselvitys

Myönnetty avustukset maksetaan kunnan ohjeiden edellyttämällä tavalla. Avustuksen käytöstä on annettava kaupunginhallitukselle kirjallinen tiliselvitys, kolmen kuukauden sisällä avustettavan tapahtuman toteutumisesta. Hankkeen aikainen tiliselvitys edellisen vuoden avustuksen käytöstä annetaan viimeistään siinä yhteydessä, kun haetaan uutta avustusta. Tiliselvitys avustuksen käytöstä annetaan kaupungin avustuksen tiliselvityslomakkeella. Tiliselvityksen ja avustuksen käytön valvonnan osalta noudatetaan kunnan talousohjeita.



Kannustusrahan käytöstä ei tarvitse antaa tiliselvitystä.

8. MUUTOKSENHAKU AVUSTUSPÄÄTÖKSIIN

Asianosaiselle lähetetään päätöstä koskeva pöytäkirjanote oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen erikseen tiedoksi kirjeellä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Muutoin muutoksenhaussa sovelletaan Kuntalain 16:n luvun säännöksiä oikaisuvaatimuksen tekemiseen ja kunnallisvalitukseen kunnan viranomaisen päätöksestä, jollei erikseen lailla toisin säädetä.



Ihmeen hyvä

Haapaveden kaupunki, PL 40, 86600 Haapavesi. Kaupungintalo, Tähtelänkuja 1, 86600 Haapavesi. Puhelin (08) 45911, neuvonta@haapavesi.fi, www.haapavesi.fi